**附件1 项目启动表**

经办人： 联系电话： 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | |
| 项目地点 |  | |
| 改造内容 |  | |
| 概算 |  | |
| 资金来源 | 经费卡号（本经费须有修缮费预算）： | |
| **申请单位意见**：  签字 ＿＿＿＿＿盖章 | | **院、处意见：**  签字 ＿＿＿＿＿盖章 |
| **设备与实验室管理处意见**：  *（涉及实验室管理需经设实处同意）*  签字 ＿＿＿＿＿盖章 | | **保卫处意见：**  *（凡房间因增加隔断等原因改变了原有内部格局涉及消防、安防、安全疏散等内容需经保卫处同意）*  签字 ＿＿＿＿＿盖章 |
| **信息中心意见**：  *（房屋改造涉及网络等弱电需信息中心同意）*  签字 ＿＿＿＿＿盖章 | | **总务处意见**：  *（涉及水、电、气、暖等需总务处同意）*  签字 ＿＿＿＿＿盖章 |
| **基建工程处意见：**  *（涉及建筑结构、外形等）*  签字 ＿＿＿＿＿盖章 | |  |
| 备注：二级单位作为项目实施单位，应对项目申报、议标程序、合同签订、工程付款等方面负责。二级单位不得对整体项目进行拆分，以回避招标，施工过程中要严格控制工程造价不得超过20万元。 | | |

**附件2 议标书**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **北京大学医学部工程建设项目议标书** | | | | | | | | |
| 建设单位 | 北京大学医学部 | | | 负责人 |  | | 电话 |  |
| 投资项目名称 |  | | | | | | | |
| 工程概算造价 |  | | | | | | | |
| 经费来源 | 经费卡号（本经费须有修缮费预算） | | | | | | | |
| 报价单位 |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 议标小组成员 |  | | |  | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | |
| 议标小组意见：  项目，经评标小组，确定由 实施。 | | | | | | | | |
| 计划开工日期 | | 年 月 日 | 计划竣工日期 | | | 年  月 日 | | |
| 质量要求 | | 合格 | | | | | | |
| 保修 | | 2年 | | | | | | |
| 备注 | |  | | | | | | |

年 月 日

**附件3**

**竣工验收意见表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 施工单位 |  | | |
| 开工日期： | | 竣工日期： | |
| 合同总价 |  | 质保期： 年 月 日至 年 月 日 | |
| 工程内容 |  | | |
| **施工单位意见：**  签字 ＿＿＿＿＿盖章 | | | **监理单位意见：（若无监理单位，由经费负责单位签字确认）**  签字 ＿＿＿＿＿盖章 |
| **项目单位意见（院、处）：**  签字 ＿＿＿＿＿盖章 | | | **保卫处意见：**  （凡房间因增加隔断等原因改变了原有内部格局,涉及消防、安防、安全疏散等内容）  签字 ＿＿＿＿＿盖章 |
| **总务处意见**：  （涉及水、电、气、暖改造批准及水电费缴费情况核实；涉及施工方资料送总务存档备查；涉及资产移交等）  签字＿＿＿＿＿盖章 | | | **基建工程处意见**：  （涉及建筑结构、外形改变审批等；涉及施工方资料送基建存档备查）  签字 ＿＿＿＿＿盖章 |
| **信息中心意见：**  （房屋改造涉及网络等弱电）  签字 ＿＿＿＿＿盖章 | | |  |
| 备注： | | | |

经办人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件4**  **××××××××项目信息表** | | | | | | | | | | |
| 工程名称 |  | | | | | | | | | |
| 建设单位（甲方） |  | | | | | 负责人 | | |  | |
| 施工单位（乙方） |  | | | | | 负责人 | | |  | |
| 项目主管部门 |  | | | | | 负责人 | | |  | |
| 资金来源 |  | | 负责人 | |  | 财务负责人 | | |  | |
| 工程中标价格（元） | **元** | | | | | 审计后优惠 | | | % | |
| 结算申报金额（元） | **元** | | **其中：**合同价 元 变更洽商 | | | | | | 增  减 | |
| 工程付款情况（元） | 已付工程款 ： ； ；未付工程 ； ； | | | | | | | | | |
| 承接方式 | 招标（ ） 议标（ ） 邀标（ ） 论证（ ） 其它（ ） | | | | | | | | | |
| 施工地点 | 北京市海淀区学院路38号 | | | | | | | | | |
| 施工电表安装情况 | 已装（ ）未装（ ） | 应收电费（元） | |  | | 已收电费（元） | | |  | |
| 施工水表安装情况 | 已装（ ）未装（ ） | 应收水费（元） | |  | | 已收水费（元） | | |  | |
| 开工时间 | 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 竣工时间 | 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 验收单位 |  | | | | | 验收人 | | |  | |
| 送审前审核情况（元） | 监理单位审核：增 减 | | | | | 审核人 | | |  | |
| 建设单位审核：增 减 | | | | | 审核人 | | |  | |
| 送审金额（元） | **元** | | **其中：**合同价元 变更洽商 | | | | | | 增  减 | |
| 送审时间 | 年 月 日 | | | | | | 送审人 | | |  |
| 送审资料 | 招标文件（ ） 工程预算（ ） 施工合同（ ） 变更洽商（ ）  工程结算（ ） 施工图纸（ ） 竣工图纸（ ） 采购合同（ ）  甲方认价（ ） 验收报告（ ） 审核报告（ ） 其它资料（ ） | | | | | | | | | |
| 审计单位 |  | | | | | | 负责人 | | |  |
| 审计时间 | 年 月 日——— 年 月 日 | | | | | | 审计人 | | |  |
| 审减金额（元） |  | | **其中：**合同价 变更洽商 | | | | | 增  减 | | |
| 综合审减率（%） |  | | | 洽商审减率（%） | | | |  | | |
| 审定结算金额（元） |  | | | | | | | | | |
| 备 注 | 审计结算时审减金额未超出5%的审计费用由医学部承担，超出5%的审计费用由施工单位承担。 | | | | | | | | | |

承 诺 书

××××××××工程已于年月日竣工，竣工结算资料经我单位审核人员初步审定，送审金额元。其中：合同价元。现将该项工程竣工结算的全部资料送交项目主管部门，由项目主管部门报送审计室抽审，并根据《中华人民共和国审计法》的有关要求承诺如下：

与该工程经济有关的全部资料均已送交，并对所提供资料的真实性、合法性、完整性负责。未提交的资料不再作为结算依据。

施工单位负责人： 建设单位负责人：

项目主管部门负责人： 送审经办人：

送审日期：

××××××××项目送审资料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资料名称 | 份/页数 | 提供情况（原件、复印件） |
| 1 | 项目信息表 | 1 | 原件 |
| 2 | 盖公章的承诺书 | 1 | 原件 |
| 3 | 议标书 | 1 | 原件 |
| 4 | 洽商（如有） | 1 | 原件 |
| 5 | 水电收费单 | 1 | 复印件 |
| 6 | 预算书 | 1 | 复印件 |
| 7 | 结算书 | 1 | 复印件 |
| 8 | 工程承包合同、协议书及补充说明等 | 1 | 复印件 |
| 9 | 竣工验收单 | 1 | 复印件 |
| 10 | 竣工图纸（如有） | 1 | 复印件 |
| 11 | 其他相关有效证据资料 | 1 | 复印件 |
| 12 | 电子文件（预算书、结算书、竣工图纸） | 1 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

施工单位移交人: 项目主管部门接受人：

联系电话： 联系电话：

二级单位经办人：

所属办公室：

联系电话：

年 月 日 年 月 日